

CURRICULUM VITAE

(ai sensi GDPR 2016/679 del 27/04/2016)



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MURARETO MARCO
Anno di nascita	1966
Cittadinanza	Italiana
Telefono	035 5788509 - 3204375114
Fax	035 540189
E-mail	polizia@comune.barzana.bg.it comune@pec.comune.barzana.bg.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

<ul style="list-style-type: none">• Dal 01.03.2006 a tutt'oggi• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità <p>Provvedimento n. 17 del 02/09/2019 a seguito elezioni 2019</p> <p>Nomina per l'anno 2019</p>	<p>In servizio mediante passaggio diretto per mobilità</p> <p><u>Comune di Barzana</u> 9, Via Marconi 24030 BARZANA Pubblica Amministrazione, Ente Locale</p> <p>Operatore di Polizia Locale con qualifica di Ufficiale Direttivo – Vice Commissario</p> <ul style="list-style-type: none">• Responsabile del Settore Polizia Locale e Attività Produttive del Comune di Barzana (BG);• Responsabile del Servizio Convenzionato Intercomunale di Polizia Locale e Attività Produttive tra i Comuni di Barzana, Palazzago, Pontida, Roncola, Sedrina e Ubiale Clanezzo (BG).
<ul style="list-style-type: none">• Dal 01/01/2015 al 31/08/2019 (per elezioni Amministrative 2019)• Dal 01.01.2012 al 31.12.2014 (termine naturale della Convenzione)• Dal 01.03.2006• Dal 01.01.2004 al 28.02.2006• Dal 01.11.2001 al 31.12.2003• Dal 03.04.1996 al 31.10.2001• Fino al 31/12/1995	<ul style="list-style-type: none">• Responsabile del Servizio Convenzionato Intercomunale di Polizia Locale e Attività Produttive tra i Comuni di Barzana, Palazzago, Pontida, Roncola, Sedrina e Ubiale Clanezzo (BG).• Responsabile del Servizio Convenzionato Intercomunale di Polizia Locale tra i Comuni di Almenno San Salvatore, Barzana e Palazzago (BG). <p>In servizio presso il Comune di Barzana (BG).</p> <p>In servizio presso il Comune di Pontida (BG), fino alla mobilità volontaria a Barzana (BG).</p> <p>In servizio presso il Comune di Bonate Sopra (BG), fino alla mobilità volontaria a Pontida (BG).</p> <p>In servizio presso il Comune di Brivio (LC) quale vincitore di concorso pubblico per titoli ed esami, fino alla mobilità volontaria a Bonate Sopra (BG).</p> <p>Promotore finanziario presso Sanpaolo Invest società intermediazione immobiliare S.p.A. (Gruppo Bancario Intesa San Paolo). Con iscrizione all'albo professionale a seguito di superamento del prescritto esame di abilitazione.</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none">• Dal 07 Aprile 2015 al 05 Novembre 2015• dal 1972 fino al 1979• dal 1979 fino al 1984<ul style="list-style-type: none">• anno 1997• annuale	<p>Percorso di Qualificazione per Ufficiali e Sottufficiali di Polizia Locale.</p> <p>Edizione: APL5001/AI – Corso APL5001 (07/04/15 – 28/05/15) - voto 76,35/100.</p> <p>Modulo 1: Competenze di identità e ruolo di tipo gestionale – esame 09/06/2015.</p> <p>Edizione: APL5002/AI – Corso APL5002 (16/10/15 – 05/11/15) - voto 84,76/100.</p> <p>Modulo 2: Competenze tecnico professionali specialistiche – esame finale 05/11/2015.</p> <p>Formazione Scolastica obbligatoria;</p> <p>Diploma di istruzione secondaria di secondo grado, istituto tecnico commerciale;</p> <p>Corso I.R.E.F. "Formazione di base per Agenti di Polizia Municipale";</p> <p><i>Certificato di abilitazione al maneggio di arma da sparo, rinnovato annualmente;</i></p>
---	--

• Tipo di istituto di istruzione e/o formazione professionale	Istituto tecnico professionale di Bergamo; I.R.E.F. Regione Lombardia presso la sede di corso a Sesto San Giovanni (MI); Poligono di Tiro Nazionale sezione di Ponte San Pietro;
Principali materie / abilità professionali oggetto degli studi	Ordinamento degli Enti Locali; Testo Unico del Codice della Strada; Normativa in materia di igiene ed ecologia; Normativa in materia Edilizia; Regolamenti degli Enti Locali; Funzioni e competenze degli organi amministrativi statali e locali.

QUALIFICA CONSEGUITA

• <i>Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</i>	Categoria D – posizione economica 2 dal 01 Gennaio 2018 Ufficiale Direttivo - Commissario di Polizia Locale (Ord. 18/2018)
• Mansione	Ufficiale di Polizia Giudiziaria Agente di Pubblica Sicurezza

LINGUE CONOSCIUTE

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE
• Capacità di lettura	FLUENTE
• Capacità di scrittura	BUONA
• Capacità di espressione orale	FLUENTE

CAPACITA' E COMPETENZE

RELAZIONALI Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.	Capacità relazionale e di programmazione con le Associazioni locali e provinciali quali quelle di Protezione Civile, Associazione Alpini, genitoriali per la predisposizione di attività di percorsi pedonali protetti e con la dirigenza scolastica per la progettazione e la realizzazione di corsi di educazione stradale e di legalità; Gestione di rapporti ed organizzazione eventi con i commercianti singoli e associati, Associazioni di categoria, organismi rappresentativi di Associazioni ed Enti; Gestione e programmazione di interventi congiunti con altre forze di Polizia e Carabinieri, ASL, ecc., al fine di prevenire e reprimere specifiche problematiche. Gestione dei rapporti con l'utenza multietnica, gestione con gli utenti della strada;
--	--

ORGANIZZATIVE Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.	Coordinamento di persone, gestione dei servizi, orari e turni di lavoro del personale, gestione del contenzioso di natura civile, amministrativa e penale; Gestione del P.E.G. relativo al Servizio di Polizia Locale e Commercio, gestione del mercato settimanale, fiere ed attività commerciali di vario genere; Predisposizione di progetti finalizzati all'acquisizione di contributi e finanziamenti riguardanti il proprio servizio, con rendicontazione operativa finale all'organismo erogante.
---	--

TECNICHE Ad esempio utilizzo e gestione di computer, attrezzature specifiche e macchinari, ecc.	Utilizzo di hardware e software dedicati, principali programmi di windows (uso corrente di word, excel, powerpoint, outlook, internet explorer e firefox), navigazione corrente in ambiente web. Utilizzo software di gestione verbali per la Polizia Locale denominato CONCILIA. Utilizzo di tutte le attrezzature per il rilevamento della velocità dei veicoli (autovelox e telelaser) e di controllo della guida degli autoveicoli adibiti al trasporto di persone e cose. Utilizzo dei sistemi di radiocomunicazione e dotati di sistema di rilevazione GPS. Utilizzo di sistemi di videosorveglianza con gestione da remoto e trasmissioni wifi. Certificato Prevenzione Incendi rischio basso. Certificato Defibrillatore Esterno.
---	---

ALTRI CORSI E STUDI Non precedentemente indicati	Partecipazione a numerosi corsi di aggiornamento e qualificazione professionale, seminari e giornate di studio, su tematiche inerenti i settori di competenza della Polizia Locale, annuali. Partecipazione a corsi in materia di Commercio, SUAP e Digitalizzazione della PA. Partecipazione a corsi in materia di SAFETY & SECURITY nell'ambito di organizzazione di eventi e manifestazioni con collaborazione nella stesura di piani di sicurezza con studi di consulenza.
--	--

PATENTE	Patente di Categoria "A" e "B". Patente di servizio per la guida di veicoli di Polizia Locale.
----------------	---